

	REGLAMENTO PROGRAMA ADULTOS WEEKEND	CÓDIGO: GER-GEN-387-V1
		ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 10/03/2023

REGLAMENTO PROGRAMA ADULTOS WEEKEND

Contenido


1. Naturaleza del Programa.....	1
2. Horarios de Clase	1
3. Estructura General del Programa en Cortes Evaluativos, Horas y Clases.	2
4. Ausencias	2
5. Evaluación	3
6. Material	5
7. Orden de Matrícula	6
8. Matrícula Extemporánea.....	6
9. Trámites y Solicitudes.....	7
10. Política de Devoluciones y Aplazamientos	7
11. Convivencia y Resolución de Conflictos	8
12. Retiros Temporales.....	9
13. Número de Estudiantes.....	9
14. Rotación de Docentes.....	9
15. Cancelación de Cursos.....	9
16. Trabajo Fuera de Clase	9
19. Condiciones de Salud y/o Accidentes Fuera y Dentro de las Instalaciones	9

1. Naturaleza del Programa

El programa *Adultos Weekend* del Centro Colombo Americano mantiene en esencia los principios y metodología de los demás programas ofrecidos por la institución. Esto quiere decir que mantiene los lineamientos y directrices planteadas para la modalidad presencial. Este programa se ofrece de manera presencial con una intensidad hora de 4 horas académicas por semana, una vez a la semana. Sin embargo, esto implica retos para los estudiantes, ya que el trabajo autónomo y la disciplina es un aspecto clave para poder alcanzar los objetivos deseados tanto por el estudiante como por el programa.

2. Horarios de Clase

Cada una de nuestras clases sincrónicas tiene una duración de 4 horas académicas (200 minutos). Adicionalmente, durante la semana, los estudiantes deben disponer de alrededor de otros 200 minutos en total, para poder realizar trabajo autónomo y asincrónico. El programa cuenta con las siguientes opciones en cuanto a días y horarios:

	REGLAMENTO PROGRAMA ADULTOS WEEKEND	CÓDIGO: GER-GEN-387-V1
		ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 10/03/2023

Días	Horarios
Sábados	8:00 a.m. a 11:40 a.m. Descanso de 20 minutos de 9:40 a.m. a 10:00 a.m.
	12:10 p.m. a 3:50 p.m. Descanso de 20 minutos de 1:50 p.m. a 2:10 p.m.


3. Estructura General del Programa en Cortes Evaluativos, Horas y Clases.

Nivel	Cortes / total horas	Horas sincrónicas	Horas asincrónicas
A1	1 semestre; 2 cortes; 160 horas	72	88
A2	1 año; 4 cortes; 228 horas	144	84
B1	1 año; 4 cortes; 228 horas	144	84
B2	1 año; 4 cortes; 228 horas	144	84
C1	1 año; 4 cortes; 228 horas	144	84

4. Ausencias

El número máximo de ausencias permitidas es de 3 clases (12 horas) para el nivel de A1, y de 6 clases (24 horas) para los niveles de A2, B1, B2, y C1. El estudiante que exceda este tiempo perderá el derecho a ser evaluado. Su nota final en la plataforma Q10 será NO APROBADO y tendrá necesariamente que repetir el nivel que se encontraba cursando. Se aclara que el estudiante podrá seguir asistiendo a clase, pero el profesor no emitirá una evaluación de su proceso de aprendizaje en la plataforma Q10 al no tener suficiente evidencia de su desempeño en las sesiones de clase. Las ausencias afectan el desempeño del estudiante en clase, es por esta razón que, incluso si la ausencia es justificada, ésta será tomada en cuenta. Para concluir, todas las ausencias con o sin soporte, justificadas o no justificadas de cualquier naturaleza se cuentan sin excepción.

El Programa de Adultos Weekend considera la puntualidad de los estudiantes como un factor determinante para el buen desarrollo de las actividades. De igual manera, los retardos son acumulables y serán contados como ausencias. Para tal efecto, se considera un retardo cuando un estudiante llega a su clase quince minutos después de iniciada la misma. Cada tres retardos equivaldrán a una hora de ausencia de clase. El docente está en la obligación de informar a los estudiantes en el momento en que estos hayan alcanzado el tope máximo de fallas permitidas.

	REGLAMENTO PROGRAMA ADULTOS WEEKEND	CÓDIGO: GER-GEN-387-V1
		ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 10/03/2023

5. Evaluación


El sistema de evaluación es de carácter tanto formativo como sumativo. Es formativo ya que el profesor está en constante observación del proceso de aprendizaje del estudiante (cumplimiento de tareas, puntualidad, evolución del nivel de inglés, actitud en clase etc.) y brinda retroalimentación sobre su proceso y acciones para mejorar a medida que recopila información. Por otro lado, se da evaluación sumativa al final de cada corte por medio de un proyecto que se ha desarrollado a lo largo del mismo. Con el proyecto tanto el estudiante como el profesor pueden evaluar el avance y la aplicación de lo aprendido durante el corte. Es importante aclarar que en el caso de que se realicen *quizzes* durante el curso, éstos se manejan como una herramienta pedagógica de toma de decisiones y planteamiento de planes de acción, mas no como un instrumento definitivo en la evaluación del estudiante.

La descripción detallada de los criterios que emplea el docente para evaluar el desempeño de sus estudiantes se puede encontrar en la plataforma Q10 desde el primer día de clase. Esta es la ruta para seguir para acceder a esta información una vez en la plataforma:

Académico/educación virtual/cursos virtuales/Lecciones: *evaluation checklist*

La evaluación sucede en cada corte manteniendo los criterios relacionados a continuación

CRITERIO DE EVALUACIÓN	SE REFIERE A	PORCENTAJE CORRESPONDIENTE A LA NOTA FINAL DEL CORTE
<i>Task accomplishment</i>	El cumplimiento de las tareas o proyectos ya sean orales o escritos, propuestos en clase. Contrario a la preparación de clase, las asignaciones consideradas ' <i>task</i> ' corresponden a actividades específicas en los que el estudiante tiene la oportunidad de demostrar su aprendizaje, evaluar su proceso y el de sus compañeros, y reflexionar sobre sus debilidades y fortalezas. Estos son presentados y evaluados en clase.	20%
<i>Communication</i> Nota mínima 3.5 para aprobar el curso	La participación en clase y cómo el estudiante se relaciona con su entorno (compañeros y profesor incluidos). Esto incluye el uso de estrategias de conversación, actitud del habla, el interés en continuar con la conversación, la expansión y elaboración de ideas, la fluidez, el uso de muletillas o repetición y los esfuerzos por no usar español en clase. En este aspecto se incluye también el cambio de roles y la fomentación de conversación más allá de la mera respuesta a las preguntas.	30%

	REGLAMENTO PROGRAMA ADULTOS WEEKEND	CÓDIGO: GER-GEN-387-V1
		ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 10/03/2023

Language Nota mínima 3.5 para aprobar el curso	La implementación de las estructuras y reglas de las oraciones y del nuevo vocabulario. Esto incluye el uso de oraciones completas (sujeto + verbo + complemento) tanto para las ideas afirmativas, negativas e interrogativas. También se evalúa la capacidad de autoevaluación del estudiante en cuanto a errores de gramática, el reciclaje de estructuras y palabras vistas en lecciones y cursos anteriores, y la inclusión de nuevas palabras, expresiones o frases vistas en clase.	30%
Learning	Incluye la implementación de rutinas en clase y de estrategias para el mejoramiento del inglés dentro y fuera de la clase. Bajo este criterio también se evalúa la participación del estudiante en los ejercicios de la plataforma y la preparación de clase, así como los trabajos asignados por el profesor para complementar la clase o para repasar o reforzar los temas.	20%

La evaluación para el programa de Adultos Weekend se realiza en dos (2) cortes para el nivel de A1, y en cuatro (4) cortes para los niveles de A2, B1, B2 y C1. Para todos los niveles cada corte consta de 9 clases (36 horas académicas cada uno). Por lo tanto, al finalizar cada corte, los estudiantes recibirían una nota apreciativa en cada uno de los aspectos descritos a continuación.

La evaluación para el programa Adultos Weekend se realiza de esta manera para el nivel de A1:

CORTE	Porcentaje equivalente a la TOTALIDAD del curso.	Criterio de evaluación	Porcentaje del criterio de evaluación con respecto al CORTE.
CORTE 1	50%	<i>Task accomplishment 1</i>	20%
		<i>Communication 1</i>	30%
		<i>Language 1</i>	30%
		<i>Learning 1</i>	20%
CORTE 2	50%	<i>Task accomplishment 2</i>	20%
		<i>Communication 2</i>	30%
		<i>Language 2</i>	30%
		<i>Learning 2</i>	20%

Por otro lado, la evaluación de los estudiantes de los niveles de A2, B1, B2 y C1 se realiza de la siguiente manera.

	REGLAMENTO PROGRAMA ADULTOS WEEKEND	CÓDIGO: GER-GEN-387-V1
		ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 10/03/2023

CORTE	Porcentaje equivalente a la TOTALIDAD del curso.	Criterio de evaluación	Porcentaje del criterio de evaluación con respecto al CORTE.
CORTE 1	25%	<i>Task accomplishment 1</i>	20%
		<i>Communication 1</i>	30%
		<i>Language 1</i>	30%
		<i>Learning 1</i>	20%
CORTE 2	25%	<i>Task accomplishment 2</i>	20%
		<i>Communication 2</i>	30%
		<i>Language 2</i>	30%
		<i>Learning 2</i>	20%
CORTE 3	25%	<i>Task accomplishment 3</i>	20%
		<i>Communication 3</i>	30%
		<i>Language 3</i>	30%
		<i>Learning 3</i>	20%
CORTE 4	25%	<i>Task accomplishment 4</i>	20%
		<i>Communication 4</i>	30%
		<i>Language 4</i>	30%
		<i>Learning 4</i>	20%


La evaluación numérica que el estudiante recibirá al final de cada curso en cada uno de los criterios antes mencionados equivale a estos indicativos de evaluación ya establecidos y por lo tanto son inmodificables:

Criterio	Nota numérica
Excelente (Excellent)	5.0
Muy bueno (Very Good)	4.0
Bueno (Good)	3.5
Insuficiente (Below)	2.0

Es importante resaltar que para aprobar el curso es necesario obtener una nota acumulada de 3.5. y no tener una nota inferior a 3.5 en Communication o Language.

6. Material

La compra del material incluye un libro físico y un código de acceso a una plataforma de ejercicios

	REGLAMENTO PROGRAMA ADULTOS WEEKEND	CÓDIGO: GER-GEN-387-V1
		ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 10/03/2023

que viene adjunto al mismo. Sin excepción, todos los estudiantes deberán adquirir su material en el Colombo y su uso es de carácter personal e intransferible. El material se entrega en sede el primer día de clase.

El estudiante debe asumir el costo total del material en los siguientes casos:

1. Si en algún punto del proceso es reclasificado **por solicitud propia** o por conocimiento a otro nivel que requiera un libro o edición diferentes.
2. Si reprueba el curso y al repetir el curso ya su código de plataforma ha expirado o se está implementando una nueva edición de libro.
3. Si aplaza- conforme lo establece la política de devoluciones y aplazamientos y al regresar es reclasificado o se ha implementado una edición más reciente de la serie o un libro totalmente distinto.
4. Si en algún punto del proceso el estudiante pierde alguno de los libros y aún lo requiere para culminar su proceso.


7. Orden de Matrícula

La orden de matrícula será emitida automáticamente en la plataforma Q10 una vez el profesor haya emitido la evaluación final del curso y el estudiante haya recibido retroalimentación acerca de su proceso de aprendizaje. Para formalizar esta orden de matrícula, el estudiante debe pagar el valor del curso como el del material (en caso de que este último aplique). Esta orden se emite automáticamente al siguiente ciclo disponible. En caso de no continuar estudiando ese ciclo, el estudiante debe hacer la solicitud para posponer el curso o reportar cualquier anomalía en el sitio de Trámites y Solicitudes: <https://www.colombobogota.edu.co/tramites-y-solicitudes-2/>

8. Matrícula Extemporánea

Un estudiante podrá registrarse hasta el segundo día después de comenzado el ciclo sin ningún tipo de costo extra. No se garantiza disponibilidad del cupo. Si el estudiante prevé hacer el pago después del segundo día de clase, debe hacer la solicitud en Trámites y Solicitudes y esta tendrá un costo adicional (**remitirse a la política de devoluciones y aplazamientos**). La solicitud debe ser radicada antes del segundo día de clase. Las ausencias en cualquiera de los casos se contarán desde el primer día de clase y es responsabilidad del estudiante el ponerse al día con las actividades que hayan sido asignadas y con los temas vistos en clase.

(<https://www.colombobogota.edu.co/tramites-y-solicitudes-2/>)

	REGLAMENTO PROGRAMA ADULTOS WEEKEND	CÓDIGO: GER-GEN-387-V1
		ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 10/03/2023

9. Trámites y Solicitudes

Cuando sea que un estudiante requiera solicitar un trámite (constancia de pagos, cambio de horarios o centro de experiencia) o remitir una solicitud (aplazamiento, cotización de cesantías, etc.), el proceso tendrá que hacerse directamente por medio de este enlace:

(<https://www.colombobogota.edu.co/tramites-y-solicitudes-2/>)

Cada trámite o solicitud tendrá que gestionarse por medio de dicho enlace, el cuál ofrecerá diferentes opciones al estudiante dependiendo de la solicitud a realizar. El Colombo no se compromete a dar respuesta a ningún trámite o solicitud que no se haya solicitado por medio del canal diseñado para tal fin. De igual forma, el Colombo contará con unos periodos de tiempo establecidos en el enlace, diferentes dependiendo de la solicitud o trámite. El estudiante será informado del número de días en que su solicitud tendrá respuesta dependiendo del caso, y se le dará un número de radicado para hacer seguimiento de la situación.


Trámites académicos, peticiones, quejas, reclamos, problemas con libros o plataformas, demás solicitudes y felicitaciones:

1. Ingrese a nuestra página www.colombobogota.edu.co, en la opción “soy Colombo” y luego trámites y solicitudes <https://www.colombobogota.edu.co/tramites-y-solicitudes-2/> al dar clic en el botón “Formulario trámites y solicitudes” el cual se diligenciará en la página redireccionada.
2. Revise en su correo (incluso en spam o correo no deseado) el número de radicación de solicitud, con el que puede hacer seguimiento en Q10.
3. Reporte a su docente este número en caso de que no haya obtenido respuesta dentro de los días establecidos.

Si tiene dudas de los procesos y tiempos de respuesta, el PBX 334 7640 está dispuesto para acompañarles sus inquietudes. Adicionalmente, puede obtener ayuda en nuestro WhatsApp +57 320 8576338.

10. Política de Devoluciones y Aplazamientos

Todos los procedimientos relacionados con devoluciones de dinero y aplazamientos de cursos se encuentran detallados en el enlace de política que al respecto se ha diseñado y que se encuentra disponible en la parte inferior de nuestra página web tal y como se muestra a continuación:

	REGLAMENTO PROGRAMA ADULTOS WEEKEND	CÓDIGO: GER-GEN-387-V1
		ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 10/03/2023

ESTUDIANTES
Política de devoluciones y aplazamientos
<hr/>
Manual de Convivencia
<hr/>
Manual y políticas para el manejo de información y tratamiento de datos personales
<hr/>
Reglamento Programa de Inglés para Niños y Adolescentes
<hr/>
Políticas y Reglamento Programa de Inglés Intensivo
<hr/>
Políticas y Reglamento Programa de Inglés Semi Intensivo
<hr/>
Manual Egresados
<hr/>
Trámites y solicitudes



En el programa de Adultos Weekend los cambios de horario o grupo están sujetos a disponibilidad de cupos y horarios en los diferentes niveles y en los centros de experiencia. El plazo límite para realizar cambio de grupo en el programa de Adultos Weekend es la hora 36 del curso. Es decir, el plazo máximo es hasta la clase número 9.

11. Convivencia y Resolución de Conflictos

En el manual de convivencia que se encuentra en nuestra página web se encuentran detallados los deberes, así como los derechos que concierne a cada estudiante y a cada docente. Es responsabilidad de cada estudiante y docente el estar al tanto de la información que allí se ha consignado. Así como de procurar cumplir con normas o comportamientos básicos para lograr un ambiente de convivencia sano.

Para la resolución de conflictos del Programa de Adultos Weekend, sugerimos seguir el siguiente canal según el caso lo amerite:

1. Dialogar directamente con el docente y buscar conjuntamente una solución al problema presentado.
2. De no surtir efecto el paso uno, preguntar por el Asistente de Supervisión (AS) del programay solicitar su mediación para la resolución del conflicto.
3. De no encontrar solución una vez agotados los pasos uno y dos, dirigirse a la página web, sección **Trámites y Solicitudes** y llenar el formulario pertinente para escalar el caso al área pertinente.

	REGLAMENTO PROGRAMA ADULTOS WEEKEND	CÓDIGO: GER-GEN-387-V1
		ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 10/03/2023

12. Retiros Temporales

Si un estudiante deja de tomar cursos por un periodo mayor a tres meses, deberá tomar el examen de clasificación correspondiente para comprobar que su nivel de inglés no ha sufrido variaciones.

13. Número de Estudiantes

En clases del programa de Adultos Weekend el número mínimo de estudiantes para abrir un curso será de ocho (8) y el número máximo de estudiantes por clase será de dieciséis (16) estudiantes.

14. Rotación de Docentes

En la medida de lo posible, el Colombo procurará mantener el mismo docente del programa de Adultos Weekend durante la duración de cada curso, es decir, seis (6) meses para el nivel de A1, y un (1) año para los niveles de A2, B1, B2 y c1. El Colombo se reserva el derecho de cambiar al docente en casos de fuerza mayor durante el transcurso del curso.

15. Cancelación de Cursos


El Colombo se reserva el derecho a cancelar los cursos que no cumplan con el mínimo de estudiantes. En el momento en que se cancele un curso, los estudiantes serán contactados por el área de servicio al cliente para ofrecer diferentes opciones de horario y aplazamiento del curso para el inicio del siguiente curso. Cuando en el mismo horario y modalidad haya dos cursos del mismo nivel que en su suma no excedan los 16 estudiantes, El Colombo unirá los dos grupos para llegar al número 16. Por ejemplo, un grupo tiene 7 y otro del mismo nivel y horario tiene 6, cuya suma da 13, el Colombo se reserva el derecho de unirlos.

16. Trabajo Fuera de Clase

Además del tiempo de la clase, los estudiantes del programa de Adultos Weekend deberán contar con tiempo adicional para cumplir tareas que incluyen preparación para clase, práctica adicional de los temas estudiados en la lección y desarrollo de proyectos orales y/o escritos. La preparación de clase consiste en el estudio cuidadoso del vocabulario y la gramática de cada lección con el uso del texto del curso, diccionario, y otros materiales elegidos por el profesor. La práctica adicional se basa en la realización de las actividades correspondientes en la plataforma de práctica en línea. Los proyectos tienen como objetivo poner en práctica lo aprendido a lo largo de cada corte y se realizan en etapas a medida que se avanza en clase. Dichos proyectos normalmente consisten en la preparación de algún tipo de presentación, video o producto que incluya las estructuras, vocabulario y expresiones vistas durante el curso.

17. Condiciones de Salud y/o Accidentes Fuera y Dentro de las Instalaciones

Para nosotros, el bienestar de nuestra comunidad siempre será lo más importante y en concordancia con ese principio de bienestar, no podemos ser responsables de eventos ocurridos fuera de nuestras instalaciones, ya que no es posible para nosotros activar los protocolos de atención con las diferentes entidades al no contar con la trazabilidad requerida para una valoración

	REGLAMENTO PROGRAMA ADULTOS WEEKEND	CÓDIGO: GER-GEN-387-V1
		ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 10/03/2023

idónea. Ante este tipo de circunstancias no debemos dejar de lado que la salud debe primar y si las condiciones no son las aptas para entrar a clases, deberán asistir a su EPS donde se le brindará la atención y medicación necesaria. Lo anterior aplica tanto para enfermedades generales como accidentes ocurridos antes de ingresar a las instalaciones.

En caso de presentar dolor de cabeza, migraña, mareo, vómito, cólicos, debilidad general o situaciones similares dentro de nuestras instalaciones, es necesario que el estudiante se dirija a su EPS para una atención oportuna. Favor tener en cuenta que no estamos autorizados a administrar ningún tipo de medicamento.

En el caso de los menores de edad, los padres o tutores del menor deben concurrir en el menor tiempo posible a la sede para que el menor reciba de manera oportuna la correspondiente atención médica. Es por esto que solicitamos tener los datos actualizados en nuestro sistema Q10.